

Protokoll fra møte i Haslum menighetsråd
Møtetidspunkt: 12. Februar 20, kl.19.00 til kl.21.30
Møtested: Haslum menighetshus
Medlemmer:

	Faste medlemmer:	x	Beate Løvaas	x	Torunn Jåvold
x	Elise Ottesen Søvik	x	Eirik Haaversen	x	Vibeke Thunes Olsen
x	Martine Woldseth	o	Jabulani Myeza		
o	Espen Angermo	x	Randi Elisabeth Moberg Aasen		
x	Janne Golimo				
	Varamedlemmer	o	Andreas Josef Hansen	x	Ellen Aurskog
o	Gerd Linda Liland	x	Bente Malling	o	Bjørn Henrik

X= til stede, o= fravær , p= permisjon

Møteleder: Elise Ottesen Søvik

Referent: Janne Golimo

Åpning: Torunn Jåvold

Beverting: Randi Elisabeth Moberg Aasen

Saker til behandling:

Sak nr	Sak	Ansvar
05/20	Godkjenning av møteinnkalling og protokoll fra møtet 15.01.20 Vedtak: Innkalling og protokoll vedtas	Elise
06/20	Muntlige orienteringssaker Kirkeverge Astrid Holmsen Krogh og prost Gunnar Nesheim <ul style="list-style-type: none"> - Trinn 2 i opplæring av nye MR - Noen spørsmål fra MR Nytt fra sognepresten <ul style="list-style-type: none"> - Menighetens fasteaksjon 31.mars. Noen som har anledning og lyst til å delta? Nytt fra kirkeforvalter <ul style="list-style-type: none"> - Menighetshuset og staben ut i brakker, estimert flyttedato; slutten av februar - Medarbeiderfest 4. Mars - Samhandlingsmøte for stab og MR 15. April. Middag fra kl. 17.00, møte fra kl. 18.00 - Årsmøte 19. April, MR er ansvarlig for kirkekaffen 	Astrid, Gunnar, Torunn, Vibeke, Elise, Eirik

	<p>Nytt fra menighetsrådsleder</p> <ul style="list-style-type: none"> - Samling i Domkirken 4. Februar <p>Nytt fra FR- representanten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valg av diverse utvalg - Reglement for ansettelser er gjennomgått - FR har egen kommunikasjonsrådgiver. Det kan MR benytte seg av - FR har overtatt drift av eiendommer. Vaktmestere er fordelt ut i de ulike menighetene <p>Nytt fra utvalg</p> <p>Vedtak: Orienteringen tas til etterretning</p>	
07/20	<p>Regnskap 2019</p> <p>Se saksfremlegg</p> <p>Vedtak: Regnskap for 2019 vedtas. Regnskapsmessig mindreforbruk på 51.461,00 tas fra disposisjonsfondet. AU får myndighet til å vedta endelig justeringer av postene.</p>	
08/20	<p>Utkast til budsjett 2020</p> <p>Saksfremlegg med utkast til budsjett for 2020 ettersendes. MR inviteres til å komme med innspill og ønsker for budsjettet innen neste AU 11. Mars. Vibeke vil jobbe videre med det endelige budsjettet</p> <p>Det gjøres ikke vedtak under dette møtet.</p>	
02/18	<p>Ringerundeprosjektet- status</p> <p>Fra MR 08.10.19: Forespørsel til tilbyderne er nesten ferdig. Vi har foreløpig tre tilbydere på listen, men ønsker en til. Neste møte i prosjektgruppa holdes i løpet av oktober. Ringerunden handler om omdømmebygging. Det er viktig å ha på plass arbeidet vi skal igangsette før ringerunden er avsluttet. Dette fordi arbeidet skal kunne igangsettes umiddelbart etter at siste telefon er tatt.</p> <p>Til møtet 27.11.19: MR- leder mener nye MR må sette seg ordentlig inn i saken. Det er også store uklarheter for blant annet hvordan man ønsker å bruke informasjonen man innhenter.</p> <p>Til møtet 15.01.20: Det har ikke vært utvikling i dette arbeidet siden forrige møte.</p> <p>Til møtet 12.02.20:</p> <p>Vedtak: AU vil behandle denne saken på møte 11.04.20, og legge saken fram på møtet 25.03.20</p>	
32/19	<p>Arven fra Per Løken</p> <p>Til orientering fra MR 08.10.19:</p>	

	<p>Hvordan skal arven fra Per Løken disponeres? Arbeidsgruppen v/ Mari Haug Thorsen la frem sine anbefalinger. Se vedlegg til denne protokollen.</p> <p>Arven skal ikke brukes til arrangementsmat, f.eks åpen lunsj. Deltakerne vil bli oppfordret til å betale for maten på arrangementet.</p> <p>Det foreslås at en eller to representanter fra nytt menighetsråd deltar i arbeidsgruppen fremover.</p> <p>Diakoniutvalget vil se på bruken av arven. Det vil bli gjennomført en evaluering hver 3. måned, på hva som blir gjort, sett opp mot hvor mye penger som brukes.</p> <p>Vedtak: MR godkjenner arbeidsgruppens disposisjonsanbefalinger for videre bruk av arven. Arbeidsgruppens anbefalinger er vedlagt i dette referatet.</p> <p>Til møtet 15.01.20: Det har ikke vært utvikling i dette arbeidet siden forrige møte. Vedtak for møtet 15.01.20: Arbeidsgruppen jobber videre med dette.</p> <p>Til møte 12.02.20:</p> <p>Vedtak: Espen Angermo presenterer planer for videre arbeid med eldrediakoni under MR-møtet 25.03.20</p>	
36/19	<p>Ny lysglobe i Haslum kirke</p> <p>Haslum kirke fyller 830 år i 2020. I den forbindelse har Torsteinsen Design AS på forespørsel fra menigheten, laget en skisse til ny globe. Fredrik Torsteinsen presenterte skissen for menighetsrådet 27. august. Prislappen er kr 107.000,-. Det var vedlagt et oppsummeringsnotat med innkallingen til dette møtet.</p> <p>For videre fremdrift i denne saken ble følgende forslag lagt frem og stemt over:</p> <p><u>Forslag 1</u> Forutsatt godkjenning fra riksantikvar og biskop, samt innsamlede midler på kr 72.000,-, vedtas det at globen settes i produksjon.</p> <p><u>Forslag 2</u> Saken utsettes og overlates til nytt MR</p> <p>Vedtak: Forslag 1 ble vedtatt med 5 mot 3 stemmer.</p> <p>Til nytt MR: Det settes ned en hurtigarbeidende komitè som lager en plan for hvordan globen skal finansieres med innsamlende midler. Komiteen må først søke riksantikvaren og biskopen om godkjenning av skissen før globen kan settes i produksjon. Se regler for inventar i fredede kirker.</p> <p>Til møtet 15.01.20: Det er kommet inn drøyt 8000,00 kr, pr 08.01.20.</p>	

	<p>Forslag til vedtak 15.01.20: Lysglobe-komiteen jobber videre med plan for finansiering så fort svar fra biskopen og riksantikvaren foreligger.</p> <p>Til møtet 12.02.20: Det er innhentet nytt tilbud fra Torsteinsen Design med redusert diameter, 10 cm mindre enn først forespeilet. Denne justeringen er gjort på bakgrunn av Riksantikvarens godkjenning under visse forutsetninger. Denne varianten vil ha plass til 44 lys og koste kr 100.000, men ellers se lik ut.</p> <p>Vedtak: Nytt tilbud på lysglobe aksepteres.</p>	
09/20	<p>Mandat til gudstjenesteutvalg</p> <p>Torunn legger fram utkast til mandat for gudstjenesteutvalget.</p> <p>Vedtak: Saken utsettes til neste MR-møte.</p>	
10/20	<p>Eventuelt</p> <p>Årsmeldingen som skal vedtas under et MR-møte og legges fram under menighetens årsmøte skal henge sammen med regnskap. Vibeke lager et utkast til årsmeldingen. Utkastet blir sendt til MR på e-post for gjennomlesning, som så blir vedtatt via e-post.</p>	

Elise Ottesen Sjøvik sign.
menighetsrådsleder

Janne Golimo, sign.
referent